1. 개정이유 및 주요내용

자동차등록번호판 봉인제도를 폐지하는 내용으로 「자동차관리법」이 개정(법률 제20339호, 2024. 2. 20. 공포, 2025. 2. 21. 시행)됨에 따라 자동차등록번호판의 ‘봉인’ 관련 규정을 삭제하는 한편, 새로 도입되는 차종 및 용도 기호가 표시된 이륜차번호의 부여방법을 정하고, 어려운 용어를 알기 쉽게 정비하려는 것임.

2. 참고사항

가. 관계법령 : 생략

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 0000부 등과 합의되었음

라. 기 타 : 1) 신·구조문대비표, 별첨

2) 입법예고(9999. 12. 31. ~ 12. 31.) 결과, 특기할 사항
없음

3) 행정규제 : 규제개혁위원회와 협의 결과, 이견 없음
- 규제 신설·폐지 등, 없음

이륜자동차 관리요령 일부개정고시안

이륜자동차 관리요령 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “재교부, 봉인시행등”을 “재교부 등”으로 한다.

제3조제2항제8호 중 “번호판봉인판”을 “번호판”으로, “, 비치 및 봉인시행”을 “및 비치”로 하고, 같은 항 제9호 중 “재교부 및 재봉인시행”을 “재교부”로 하며, 같은 항 제10호 중 “번호판 및 봉인수불부”를 “번호판출납부”로 한다.

제4조제1호다목을 다음과 같이 한다.

다. 번호판출납대장

제4조제2호나목을 다음과 같이 한다.

나. 번호판출납대장

제5조제2항 중 “이륜차번호”를 “시·도의 표시가 있는 이륜차번호”로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 제1항에도 불구하고 「자동차관리법 시행규칙」 제100조제1항에 따른 차종 및 용도 기호 표시가 있는 이륜차번호의 지정은 「자동차등록령」 제21조에 따른 등록번호의 부여방법을 준용한다.

제6조제1항 후단 중 “수불상황”을 “출납상황”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “번호수불상황”을 “번호출납상황”으로 하며, 같은 조 제3항 중 “번호

판 및 봉인판”을 “번호판”으로 한다.

제7조 중 “번호판 또는 봉인”을 “번호판”으로 한다.

제8조를 삭제한다.

제10조제1항제2호를 다음과 같이 하고, 같은 항 제4호를 삭제한다.

2. 번호판출납대장

별지 제3호서식, 별지 제4호서식 및 별지 제5호서식을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 고시는 2025년 2월 21일부터 시행한다. 다만, 제5조제2항 및 제3항의 개정규정은 2026년 3월 20일부터 시행한다.

제2조(번호부여관리에 대한 적용례) 제5조제2항 및 제3항의 개정규정은 이 고시 시행 이후 사용신고 또는 변경신고하는 이륜차부터 적용한다.

번호판출납대장(시·군·구용)

월 일	수 입	발 급	잔 량	처리자 (인)	결 재	
					계장	과장

* 번호판 출납인 경우에는 시번호와 종번호를 수량과 함께 기재한다.

210mm×297mm(일반용지 60g/m² 또는 보존용지(2종) 70g/m²)

번호판발급대장(읍·면·동용)

월일	수입	발 급				잔량	결 재		
		신규	재교부	일계	누계		담당	계장	과장

* 번호판 출납인 경우에는 시번호와 종번호를 수량과 함께 기재한다.

210mm×297mm(일반용지 60g/㎡ 또는 보존용지(2종) 70g/㎡)

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제1조(목적) 이 요령은 자동차관리법령에 따른 이륜자동차(이하 “이륜차”라 한다)의 사용신고, 기재변경신고, 번호지정, 번호판교부 및 <u>재교부, 봉인시행</u> 등의 관리업무를 원활하게 하기 위하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.</p>	<p>제1조(목적) ----- ----- ----- ----- <u>재교부 등</u> ----- ----- ----- -----.</p>
<p>제3조(업무관장기관) ① (생략)</p> <p>② 읍·면·동(도및 특별자치도의 읍·면과 서울특별시, 광역시 및 시의 동)에서 관장하는 업무는 다음과 같다.</p> <p>1. ~ 7. (생략)</p> <p>8. <u>번호판봉인판의 수령, 비치 및 봉인시행</u></p> <p>9. 번호판 <u>재교부 및 재봉인시행</u></p> <p>10. <u>번호판 및 봉인수불부의 비치 및 기록유지</u></p> <p>11. · 12. (생략)</p>	<p>제3조(업무관장기관) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 7. (현행과 같음)</p> <p>8. <u>번호판</u>----- <u>및 비치</u></p> <p>9. ----- <u>재교부</u></p> <p>10. <u>번호판출납부</u>----- -----</p> <p>11. · 12. (현행과 같음)</p>
<p>제4조(비치서류등) 시·군·구청 및 읍·면·동사무소에서 이륜차관리에 관하여 비치해야 할 서류등은 다음과 같다.</p> <p>1. 시·군·구청</p>	<p>제4조(비치서류등) ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. -----</p>

가.·나. (생략)

다. 번호판 및 봉인수불대장

2. 읍·면·동사무소

가. (생략)

나. 번호판 및 봉인수불대장

다. (생략)

제5조(번호부여관리) ① (생략)

② 읍·면·동에서는 제1항의 규정에 의하여 지정받은 번호의 범위내에서 사용신고순서에 따라 이륜차번호를 지정하여야 한다.

<신설>

제6조(번호판의 교부) ① 시·군·구에서는 관내번호판 교부대행자에게 번호판을 사전 제작토록 지시하여 읍·면·동에 할당한다. 이 경우 제작지시는 별지 제1호 서식에 의하여 문서로서 하여야 하고, 별지 제2호서식에 의한 번호판제작지시서발급대

가.·나. (현행과 같음)

다. 번호판출납대장

2. -----

가. (현행과 같음)

나. 번호판출납대장

다. (현행과 같음)

제5조(번호부여관리) ① (현행과 같음)

② -----

-- 시·도의 표시가 있는 이륜차번호-----
--.

③ 제1항에도 불구하고 「자동차관리법 시행규칙」 제100조제1항에 따른 차종 및 용도 기호 표시가 있는 이륜차번호의 지정은 「자동차등록령」 제21조에 따른 등록번호의 부여방법을 준용한다.

제6조(번호판의 교부) ① -----

장에 이를 기재하여야 하며, 별지 제3호서식에 의하여 그 수불상황을 기재하여야 한다.

② 읍·면·동에서는 별지 제4호서식에 의하여 번호수불상황을 기록유지하여야 하며, 매일 번호판수량을 확인하여 민원인의 불편이 없도록 수량을 충분히 확보·비치하여야 한다.

③ 읍·면·동에서는 번호판관리전담자를 지정하고 읍·면·동장 책임하에 주1회이상 번호판 및 봉인판 분실여부 등 관리 실태를 점검하여야 한다.

제7조(번호판의 재교부등) 번호판 또는 봉인의 훼손 또는 멸실시에는 별지 제5호서식에 의거 당해 읍·면·동장으로부터 재교부를 받을 수 있다.

제8조(번호판봉인) ① 시·군·구에서는 봉인기기에 의하여 관내 읍·면·동별로 사전에 필요한 수량만큼의 봉인판을 찍어 읍·면·동에 할당 불출한다. 이 경우 별지 제3호서식에 봉인수불상황을 기록 유지하여야 한다.

② 읍·면·동에서는 매일 봉인판의 수량을 확인하여 민원인의 불편이 없도록 필요한 수량

----- 출납
상황-----.

② -----
----- 번호출납상황-----

-----.

③ -----

----- 번호
판 -----
-----.

제7조(번호판의 재교부등) 번호판

-----.

<삭 제>

을 충분히 확보·비치하여야 하며 별지 제4호 서식에 의하여 그 수불상황을 기록·유지하여야 한다.

③ 읍·면·동에서는 봉인에 필요한 봉인두, 봉인체, 볼트, 와 샷등을 충분히 확보하여 봉인시 행에 차질이 없도록 하여야 한다.

제10조(업무의 이관요령) ① 지방 행정구역의 통·폐합 및 관할 구역의 변동등으로 인하여 이륜 차관리업무를 이관하고자 할 때에는 신규 시·군·구청의 장간의 책임하에 다음 각호의 서류등을 인계인수하여야 한다. 이 경우 당해 시·도 자동차 관리 담당관의 확인을 받아야 한다.

1. (생략)
2. 번호판 및 봉인수불대장
3. (생략)
4. 봉인수불대장
- 5.·6. (생략)
- ②·③ (생략)

제10조(업무의 이관요령) ① -----

1. (현행과 같음)
2. 번호판출납대장
3. (현행과 같음)
- <삭제>
- 5.·6. (현행과 같음)
- ②·③ (현행과 같음)